ระเบียบปฏิบัติ
ว่าด้วยการศึกษาสัมมนาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะวนศาสตร์
ประจำภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒

****

๑. การลงทะเบียนเรียนวิชาสัมมนาและเนื้อหาในการนำเสนอ

การลงทะเบียนวิชาสัมมนาระดับบัณฑิตศึกษา นิสิตสามารถลงทะเบียนได้ภาคการศึกษาละ ๑ หน่วยกิต โดยมีข้อกำหนดดังนี้

๑.๑ นิสิตระดับปริญญาโท

๑.๑.๑ สัมมนา ๑ นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาสัมมนา ๑ ได้ตามความเห็นชอบของสาขาวิชา

๑.๑.๒ สัมมนา ๒ นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาสัมมนา ๒ ได้หลังจากโครงการวิทยานิพนธ์ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว ทั้งนี้ ต้องได้รับการอนุมัติอย่างช้า**ไม่เกินวันสุดท้ายของการลงทะเบียนของภาคการศึกษานั้น (วันศุกร์ที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)** และมีผลการศึกษาประมาณร้อยละ ๗๐ ของวัตถุประสงค์วิทยานิพนธ์ มีการวิเคราะห์วิจารณ์และสรุปผลการศึกษาอย่างชัดเจน

๑.๒ นิสิตระดับปริญญาเอก

การลงทะเบียนเรียนวิชาสัมมนาและเนื้อหาในการนำเสนอในการสัมมนา สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกให้ถือปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวนศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานวิชาสัมมนาระดับบัณฑิตศึกษา กล่าวคือ

๑.๒.๑ สัมมนา ๑ เป็นเรื่องทั่วไปที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ นำไปสู่การพัฒนาโครงการวิทยานิพนธ์

๑.๒.๒ สัมมนา ๒ เป็นโครงการวิทยานิพนธ์ นิสิตจะนำเสนอสัมมนา ๒ ได้ต่อเมื่อผ่านการนำเสนอโครงการวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการสอบก่อนวันกำหนดส่งชื่อเรื่องสัมมนา โดยให้แนบเอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงการวิทยานิพนธ์มาพร้อมด้วย

๑.๒.๓ สัมมนา ๓ และ ๔ เป็นวิทยานิพนธ์ที่มีผลการศึกษาประมาณร้อยละ ๔๐ และร้อยละ ๗๐ ตามลำดับ นิสิตจะนำเสนอสัมมนา ๓ ได้ต่อเมื่อโครงการวิทยานิพนธ์ได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

๒. การควบคุมและดำเนินการสัมมนา

การควบคุมและดำเนินการสัมมนา ๑ ระดับปริญญาโทให้กรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ ในแต่ละสาขาวิชาเป็นผู้ดำเนินการเอง ส่วนการสัมมนา ๒ ระดับปริญญาโทและการสัมมนาระดับปริญญาเอก ทุกสาขาวิชาให้ดำเนินการร่วมกันโดยคณะกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ

๓. การเขียนเอกสารประกอบการสัมมนา

๓.๑ เอกสารประกอบการสัมมนา จำนวนไม่เกิน ๑๕ หน้ากระดาษ A๔ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑.๑ สัมมนา ๒ ของนิสิตระดับปริญญาโท *ให้นิสิตเขียนเอกสารประกอบการสัมมนาโดยใช้รูปแบบของวารสารวนศาสตร์ โดยกำหนดให้ตารางและภาพ เขียนเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด* ส่วน สัมมนา ๓

และ ๔ ของนิสิตระดับปริญญาเอก ให้เขียนเอกสารประกอบการสัมมนาเป็นภาษาอังกฤษ *โดยใช้รูปแบบของ Journal of Tropical Forest Research (JTFR)*

๓.๑.๒ สัมมนา ๑ ของนิสิตระดับปริญญาเอก (เรื่องทั่วไป) ให้นิสิตเขียนเอกสารประกอบการสัมมนาเป็นภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย คำนำ หัวข้อทั่วไปที่เกี่ยวกับการตรวจเอกสาร สรุปและข้อเสนอแนะ เอกสารและสิ่งอ้างอิง โดยมีรูปแบบการพิมพ์และการอ้างอิงเอกสารตามรูปแบบของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๓.๑.๓ สัมมนา ๒ ของนิสิตระดับปริญญาเอก (เป็นโครงการวิทยานิพนธ์) ให้นิสิตเขียนเอกสารประกอบการสัมมนาเป็นภาษาอังกฤษโดยใช้รูปแบบของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๓.๒ บทคัดย่อ

ให้นิสิตจัดทำบทคัดย่อไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔

๔. การเสนอชื่อเรื่องและการรับรองเอกสารประกอบการสัมมนา

๔.๑ การเสนอชื่อเรื่อง

ให้นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนวิชาสัมมนาส่งชื่อเรื่องโดยใช้แบบเสนอชื่อเรื่องตามที่คณะกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ กำหนด โดยประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิตและกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ ของแต่ละสาขาวิชาลงนามเห็นชอบ

๔.๒ การส่งเอกสารประกอบการสัมมนา

ให้นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนวิชาสัมมนาส่งเอกสารประกอบการสัมมนาและบทคัดย่อ ๑ ฉบับ พร้อมใบรับรองเอกสารประกอบการสัมมนาตามที่คณะกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ กำหนด โดยประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิตและกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ ของแต่ละสาขาวิชาลงนามเห็นชอบ และให้นิสิตนำเอกสารประกอบการสัมมนาส่งกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ ของแต่ละสาขาวิชาเพื่อตรวจสอบ กรรมการผู้ควบคุมวิชาสัมมนาฯ แต่ละสาขาวิชาจะจัดทำบันทึกข้อความส่งเลขานุการคณะกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ พร้อมแนบเอกสารประกอบการสัมมนาจำนวน ๑ เล่ม และไฟล์เอกสารประกอบการสัมมนาในรูปแบบ Portable Document Format (PDF) ๑ ชุด เลขานุการคณะกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ จะจัดทำเล่มหรือส่งไฟล์เอกสารในรูป Portable Document Format (PDF) ตามความต้องการของคณะกรรมการต่อไป

๕. การนำเสนอสัมมนา

๕.๑ กำหนดการสัมมนา

ส่งชื่อเรื่อง	**วันอังคารที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.**
ส่งเอกสารการสัมมนา	**วันอังคารที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.**
กำหนดการสัมมนา	**วันอังคารที่ ๑๙ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒**
สถานที่จัดสัมมนา	**ห้องประชุมสง่า สรรพศรี**

๕.๒ รูปแบบการนำเสนอและกำหนดเวลานำเสนอสัมมนา

การนำเสนอสัมมนาสำหรับนิสิตระดับปริญญาโทสามารถเลือกนำเสนอเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกให้นำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ กำหนดเวลาในการนำเสนอสัมมนามีกรอบเวลาดังนี้

๕.๒.๑ นิสิตระดับปริญญาโท

ประธาน Session แนะนำประวัติผู้พูดสัมมนา	๒ นาที
ผู้พูดสัมมนานำเสนอผลงาน	๒๐ นาที
ประธาน Session สรุป	๓ นาที
คำถามจากที่ประชุม	๑๐ นาที
รวม	๓๕ นาทีต่อคน

๕.๒.๒ นิสิตระดับปริญญาเอก

ประธาน Session แนะนำประวัติผู้พูดสัมมนา	๒ นาที
ผู้พูดสัมมนานำเสนอผลงาน	๒๐ นาที
ประธาน Session สรุป	๓ นาที
คำถามจากที่ประชุม	๑๕ นาที
รวม	๔๐ นาทีต่อคน

๖. การเข้าร่วมฟังการสัมมนา

ให้นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนวิชาสัมมนาทุกสาขาวิชาเข้าฟังการสัมมนาโดยถือเป็นคะแนนการมีส่วนร่วม หากมีความจำเป็นที่ไม่สามารถเข้าฟังการสัมมนาได้ ให้นิสิตแจ้งกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ ของแต่ละสาขาวิชาและเลขานุการคณะกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ เป็นลายลักษณ์อักษร

๗. การให้คะแนนและเกณฑ์การให้คะแนน

๗.๑ กรณีนำเสนอในรายวิชาสัมมนา คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยแบ่งดังนี้

- การจัดทำเอกสารประกอบการสัมมนา ๔๕ คะแนน แบ่งออกเป็น
  - เนื้อหาและความถูกต้องของข้อมูล ๒๕ คะแนน
  - รูปแบบการเขียนเอกสารทางวิชาการ ๑๐ คะแนน
  - การส่งเอกสารทันกำหนดเวลา ๑๐ คะแนน

อาจารย์ผู้ควบคุมสัมมนาของแต่ละสาขาวิชาเป็นผู้พิจารณาคะแนนการจัดทำเอกสารประกอบการสัมมนา

- การนำเสนอ ๔๕ คะแนน แบ่งออกเป็น
  - ภาษาและการสื่อให้ผู้ฟังเข้าใจ ๑๕ คะแนน
  - คุณภาพของสื่อใช้ประกอบ ๑๐ คะแนน
  - การตอบคำถาม ๑๐ คะแนน
  - บุคลิกภาพและการแต่งกาย ๕ คะแนน
  - การนำเสนอให้พอดีกับเวลา ๕ คะแนน

เลขานุการคณะกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ เป็นผู้รวบรวมจากการให้คะแนนของคณาจารย์ในห้องสัมมนา

- การมีส่วนร่วม ๑๐ คะแนน (ส่วนกลาง)
  เลขานุการคณะกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ เป็นผู้ตรวจสอบการเข้าร่วมสัมมนาของนิสิต
- กรณีที่นิสิตปริญญาโทมีการจัดเตรียมสื่อการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ จะได้คะแนนเพิ่ม ๑๐ คะแนน

๗.๒ กรณีนำเสนอสัมมนาในการประชุมวิชาการภายนอก คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยแบ่งดังนี้

- การจัดทำเอกสารประกอบการสัมมนา ๓๐ คะแนน
- การนำเสนอ ๓๐ คะแนน
- การมีส่วนร่วม ๔๐ คะแนน แบ่งออกเป็น
  - การมีส่วนร่วมในสาขาวิชา ๓๐ คะแนน
  - การมีส่วนร่วมส่วนกลาง ๑๐ คะแนน

กรณี คะแนนการมีส่วนร่วมของส่วนกลางเลขานุการคณะกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ เป็นผู้ตรวจสอบการเข้าร่วมสัมมนาของนิสิต

๗.๓ หลักเกณฑ์สำหรับนิสิตที่นำเสนอสัมมนาในการประชุมวิชาการภายนอก

นิสิตปริญญาโทและปริญญาเอกสามารถนำหลักฐานการเข้าร่วมนำเสนอสัมมนาในการประชุม/สัมมนาวิชาการที่มีมาตรฐาน สอดคล้องกับระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการสัมมนาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อนำมาเป็นหลักฐานในส่วนของการจัดทำเอกสารประกอบการสัมมนาและการนำเสนอในข้อ ๗.๒ โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๗.๓.๑ การสัมมนาครั้งที่ ๒ ของนิสิตระดับปริญญาโท ต้องเป็นการนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) ในการประชุม/สัมมนาวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ที่มีการนำเสนอและการเขียนเอกสารฉบับเต็ม (Full paper) เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ โดยมีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer review) และให้มีการเข้าร่วมนำเสนอแบบปากเปล่าที่จัดโดยคณะกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาตามระยะเวลาที่กำหนด

๗.๓.๒ การสัมมนาครั้งที่ ๓ หรือ ๔ ของนิสิตระดับปริญญาเอกนั้น นิสิตสามารถนำเสนอในการประชุมวิชาการภายนอกทดแทนได้ ๑ ครั้ง โดยต้องเป็นการนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) ในการประชุม/สัมมนาวิชาการระดับนานาชาติเท่านั้น ซึ่งมีการนำเสนอและการเขียนเอกสารฉบับเต็ม (Full paper) เป็นภาษาอังกฤษ โดยมีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer review)

อนึ่ง นิสิตที่นำเสนอสัมมนาในการประชุมวิชาการภายนอกให้ส่งชื่อเรื่อง ส่งเอกสารการสัมมนาตามกรอบเวลาในข้อ ๕.๑ และให้นำหลักฐานการตอบรับจากหน่วยงานที่จัดการประชุม กำหนดการประชุม เอกสารฉบับเต็ม (Full paper) และใบประกาศรับรอง เสนอต่อคณะกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาฯ ของแต่ละสาขาวิชา ก่อนกำหนดวันสุดท้ายของการออกเกรดในภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้การนำเสนอสัมมนาในการประชุมวิชาการภายนอก สามารถนับย้อนหลังได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

ทั้งนี้ เพื่อให้อาจารย์ผู้ควบคุมสัมมนาของแต่ละสาขาวิชาใช้เป็นแนวทางการควบคุมวิชาสัมมนาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะวนศาสตร์ ประจำภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒

คณะกรรมการควบคุมวิชาสัมมนาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะวนศาสตร์
ประจำภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒